



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสามร้อยยอด

ที่ ปช ๐๐๓๒.๓๐๑/๑๖๑๕

วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ (ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสามร้อยยอด)

ด้วย โรงพยาบาลสามร้อยยอดมีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุสำนักงาน ๗ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อทดแทนของเดิมทั้งหมด

๒. รายละเอียดของพัสดุ

- วัสดุสำนักงาน จำนวน ๗ รายการ วงเงิน ๔,๙๖๓ บาท มีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๔,๙๖๓.๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยหกสิบสามบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจากเงินบำรุงโรงพยาบาลสามร้อยยอด จำนวน ๔,๙๖๓.๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยหกสิบสามบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางประไพ แสนสุข

ผู้ตรวจรับพัสดุ

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน  
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น



(นางวรรณวิมล ผลรอด)

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ตรวจสอบถูกต้องแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)



(นายภพ วงศ์ประสาร)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

( / ) อนุมัติ

( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นางสาวศินี วีระไวทยะ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสามร้อยยอด

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสามร้อยยอด

ที่ ปช ๐๐๓๒.๓๐๑/๑๖๑๕-๑

วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ (ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสามร้อยยอด)

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุสำนักงาน ๗ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
วัสดุสำนักงาน ๗ รายการ จำนวน ๑ ครั้ง	ร้านศักดิ์พาณิชย์	๔,๙๖๓.๐๐	๔,๙๖๓.๐๐
		รวม	๔,๙๖๓.๐๐

\* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

โรงพยาบาลสามร้อยยอดพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นางวรรณวิมล ผลรอด)

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ตรวจสอบถูกต้องแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นายภพ วงศ์ประสาร)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

( / ) อนุมัติ

( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางสาวศินี วีระไวทยะ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสามร้อยยอด

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์



ประกาศจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ชื่อวัสดุสำนักงาน ๗ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงพยาบาลสามร้อยยอด ได้มีโครงการ ชื่อวัสดุสำนักงาน ๗ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น  
วัสดุสำนักงาน ๗ รายการ จำนวน ๑ ครั้ง ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้านศักดิ์พาณิชย์ (ขายปลีก, ให้  
บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๙๖๓.๐๐ บาท  
(สี่พันเก้าร้อยหกสิบสามบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้ง  
ปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๑๓

(นางสาวศินี วีระไวทยะ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสามร้อยยอด

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ร้านศักดิ์พาณิชย์  
ที่อยู่ เลขที่ ๓๓๐/๓ หมู่ ๒ ถนนเพชรเกษม  
ตำบลไร่ใหม่ อำเภอสามร้อยยอด จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๑๘๐  
โทรศัพท์ ๐๙๒-๙๕๐-๕๑๘๑  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๗๗๐๒๐๐๓๐๓๙๓๕

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๖๒๒/๒๕๖๔  
วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔  
ส่วนราชการ โรงพยาบาลสามร้อยยอด  
ที่อยู่ ๕๑ ม.๖ ถ.เพชรเกษม ตำบลไร่ใหม่ อำเภอสามร้อยยอด  
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์  
โทรศัพท์ ๐๓๒ ๖๘๘๕๕๘

ตามที่ ร้านศักดิ์พาณิชย์ ได้เสนอราคา วัสดุ โรงพยาบาลสามร้อยยอด ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	วัสดุสำนักงาน ๗ รายการ มีรายละเอียดแนบท้าย	๑	ครั้ง	๔,๙๖๓.๐๐	๔,๙๖๓.๐๐
(สี่พันเก้าร้อยหกสิบสามบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๔,๙๖๓.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๐.๐๐
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๔,๙๖๓.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔
- สถานที่ส่งมอบ โรงพยาบาลสามร้อยยอด ๕๑ ม.๖ ถ.เพชรเกษม
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ

๗. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

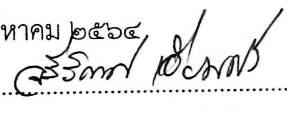
๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อส่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๔๐๘๗๔๒๗๘๕๕ ชื่อวัสดุสำนักงาน ๗ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ..... .....ผู้สั่งซื้อ

( นายภพ วงศ์ประสาร )

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

ลงชื่อ..... .....ผู้รับใบสั่งซื้อ

( นางจรรีรัตน์ เอี่ยมศรี )

เจ้าของกิจการ

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

เลขที่โครงการ ๖๔๐๘๗๔๒๗๘๕๕

เลขคুমสัญญา ๖๔๐๘๑๔๓๔๙๑๘๘

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน  
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์  
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า นายภพ วงศ์ประसार (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)  
ข้าพเจ้า นางวรรณวิมล ผลรอด (เจ้าหน้าที่)  
ข้าพเจ้า นางประไพ แสนสุข (ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)  
ข้าพเจ้า (กรรมการตรวจรับพัสดุ)  
ข้าพเจ้า (กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้มีผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทุกเวลามุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างพ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม .....  
(นายภพ วงศ์ประसार)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงนาม .....  
(นางวรรณวิมล ผลรอด)  
เจ้าหน้าที่

ลงนาม .....  
(นางประไพ แสนสุข)  
ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ

ลงนาม .....  
(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงนาม .....  
(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

หมายเหตุ หากเพิ่มเติมคณะกรรมการสามารถดำเนินการภายใต้แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจ ๓

## ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ๑๖๒๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ โรงพยาบาลสามร้อยยอด  
ได้ตกลง ซื้อ กับ ร้านศักดิ์พาณิชย์ สำหรับโครงการ ซื้อวัสดุสำนักงาน ๗ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น  
๔,๙๖๓.๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยหกสิบสามบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

### ๑. ผลการตรวจรับ

- ถูกต้อง
- ครบถ้วนตามสัญญา
- ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

### ๒. ค่าปรับ

- มีค่าปรับ
- ไม่มีค่าปรับ

### ๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๙๖๓.๐๐ บาท

(ลงชื่อ)..... .....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางประไพ แสนสุข)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๔๐๘๗๔๒๗๘๕๕

เลขคุมสัญญา๖๔๐๘๑๔๓๔๙๑๘๘

เลขคุมตรวจรับ ๖๔๐๘A๑๔๙๖๑๕๕



เล่มที่ 009

ใบส่งของ

No 0450

# ศักดิ์พาณิชย์

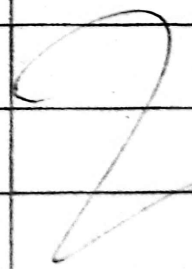
330/3 หมู่ 2 ต.ไร่ใหม่ อ.สามร้อยยอด จ.ประจวบคีรีขันธ์

☎ 032-573130 , 📠 086-5711795

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3 7702 00303 935 เลขทะเบียนการค้า 3 7702 00303 935

นามผู้ซื้อ อพ. สยามพลผล วันที่ 20, สค 2564

ที่อยู่.....

จำนวน	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน	
			บาท	สต.
10 ม้วน	แถบกระดาษ 2 นิ้ว ม้วนใหญ่	18	180	-
10 ล่อง	แผ่น CD	280	2,800	-
8 แผ่น	แผ่นใส CD	69	552	-
11 แผ่น	ฟิล์มคอสมอโรต 65 X122 X 3	58	812	-
8 ม้วน	OPP ใส 2 นิ้ว 30 ตลว	18	144	-
1 คัน	ตัวตัดแถบ OPP	75	75	-
2 ม้วน	OPP ก๊อบ 2 นิ้ว 100 ตลว	50	100	-
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>ได้รับของถูกต้องแล้ว</p> <p>เมื่อวันที่ 20 สค 2564</p> <p style="text-align: right;">..... ผู้ตรวจรับ</p> </div>				

- กิจการแยกขายต่อกับสามขาท่ง - รวมเงิน 1,968

ผู้รับของ 33 ผู้ส่งของ จ. สยามพลผล



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสามร้อยยอด กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร.๐๓๒ ๖๘๘๕๕๘ โทรสาร ๐๓๒ ๖๘๘๕๕๗  
ที่ ปข ๐๐๓๒.๓๐๑ / ๒๒๕๕ วันที่ ๒๖ ต.ค. ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติเบิก ( / ) เงินบำรุงโรงพยาบาลสามร้อยยอด ( ) เงินประกันสุขภาพ ( ) งบค่าเสื่อม ปี.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสามร้อยยอด

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลสามร้อยยอด มีความประสงค์ขออนุมัติเบิก ( / ) เงินบำรุง  
( ) เงินประกันสุขภาพแห่งชาติ ( ) งบค่าเสื่อม ปี..... เพื่อจ่ายค่า วัสดุสำนักงาน  
ตามรายงานขอซื้อ / จ้าง เลขที่ ปข ๐๐๓๒.๓๐๑ / ๑๖๑๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔  
เป็นจำนวนเงิน ๔,๙๖๓.๐๐ บาท ( สี่พันเก้าร้อยหกสิบสามบาทถ้วน )

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายภพ วงศ์ประसार)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสามร้อยยอด

- ตรวจสอบความถูกต้องแล้ว
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายภพ วงศ์ประसार)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

อนุมัติ

(นางสาววศินี วีระไวทยะ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสามร้อยยอด